

就労・就労予定証明書

証明日 令和 年 月 日 (未記入無効)

事業所名

代表者名

所在地

電話番号

記入者名

記入者連絡先

※確認が必要な場合、問い合わせをします。

(事業所記入欄) 自営業以外で本人記入は無効です

No.	項目	記入欄				
勤務先事業者に関する事項						
1	業種(事業内容)					
就労者に関する事項						
2	ふりがな					
	就労者氏名					
	事業主との関係	本人 ・ 家族 ・ 親戚 ・ 左記以外		※家族・親戚が事業主の場合(法人登記している事業所は記入不要) 専従者で(ある ・ ない)		
3	就労者住所	児湯郡新富町				
就労状態等に関する事項						
4	雇用(予定)期間 ※雇用期限の有無	有 ・ 無	※雇用開始日(採用日・事業開始日) 年 月 日 ~ 令和 年 月 日 ※雇用期限有の場合は雇用期間終了日も記載			
	期間満了後の更新予定	有 ・ 無	□()カ月毎に更新 □ 就労者から退職の申し出がない限り更新 □ 年度末(3/31)まで原則更新			
5	勤務先事業所名					
6	勤務先住所				就労場所	※本人・家族・親戚が事業主である場合 (居宅と同じ ・ 居宅以外)
7	勤務先電話番号					
8	雇用の形態	自営業・正社員・パート・アルバイト・非常勤・臨時職員・派遣社員・その他()				
9	勤務時間 (固定勤務の場合)	勤務日に○をしてください。 月・火・水・木・金・土・日・祝日		月合計時間	時間	分 月日数(日)
		時 分~ 時 分実働【 時間 分】(日/月)				
10	勤務時間 (変則勤務の場合)	勤務日に○をしてください。 月・火・水・木・金・土・日・祝日		月合計時間	時間	分 月日数(日)
		時 分~ 時 分実働【 時間 分】(日/月)		時 分~	時 分実働【 時間 分】(日/月)	
		時 分~ 時 分実働【 時間 分】(日/月)		時 分~	時 分実働【 時間 分】(日/月)	
		時 分~ 時 分実働【 時間 分】(日/月)		時 分~	時 分実働【 時間 分】(日/月)	
11	勤務実績 (直近3ヶ月の稼働状況)	令和 年 月	令和 年 月	令和 年 月		
		日/月	日/月	日/月		
12	産前・産後休業の取得	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日			取得予定	取得中 期間終了
13	育児休業の取得	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日			取得予定	取得中 期間終了
		短縮可能時期	令和 年 月 日	延長可能時期	令和 年 月 日	
14	復職年月日	令和 年 月 日				

※ 虚偽または不正な事実が判明した場合は入会を取消します。
※ 転職される方、雇用期限のある方、就労場所・時間等の変更がある方は、速やかに新しい就労証明書を提出してください。
※ 訂正は二重線で消してください。修正テープ等は無効です。

問い合わせ先 新富町役場 福祉課 Tel:0983-33-1293

保護者記入欄

児童名	生年月日 年 月 日	施設名	□利用中 □申込み中
児童名	生年月日 年 月 日	施設名	□利用中 □申込み中
児童名	生年月日 年 月 日	施設名	□利用中 □申込み中

※「申込み中」の場合は、第一希望の施設名を記入してください。