

婚姻届

令和 年 月 日 届出

宮崎県児湯郡新富町長 殿

受 理 令 和 年 月 日						
第	号					
書類調査	戸籍記載	記載調査	調査票	附 票	住民票	通 知

(1)	夫 にな る 人	妻 にな る 人	
(2)	住 所		
(3)	本 籍		
(4)	父母及び養父母の氏名 父母との続き柄	父 母	父 母
		養父 養母	養父 養母
(5)	婚姻後の夫婦の氏・新しい本籍	夫の氏	妻の氏
		夫の氏	妻の氏
(6)	同居を始めたとき	年 月 (結婚式をあげたとき、または、同居を始めたとき) □結婚式をあげておらず同居していない	
		年 月 (結婚式をあげたとき、または、同居を始めたとき) □結婚式をあげておらず同居していない	
(7)	同居を始める前の夫妻のそれぞれの世帯のおもな仕事と	初婚・再婚の別 □初婚 再婚 □死別 □離別 年 月 日 □初婚 再婚 □死別 □離別 年 月 日	
		初婚・再婚の別 □初婚 再婚 □死別 □離別 年 月 日 □初婚 再婚 □死別 □離別 年 月 日	
(8)	夫妻の職業	夫の職業 妻の職業	
		夫の職業 妻の職業	
(9)	その他		
(10)	届出人署名 (※押印は任意)	夫	妻
		夫	妻
(11)	事件簿番号	住定年月日 夫 年 月 日 妻 年 月 日	
		住定年月日 夫 年 月 日 妻 年 月 日	

(本籍 新本籍 住所) 確認済

記入の注意

鉛筆や消えやすいインキで書かないでください。

この届は、あらかじめ用意して、結婚式をあげる日または同居を始める日に出すようにしてください。その日が日曜日や祝日でも届けることができます。(この場合、宿直等で取扱うので、前日までに戸籍担当係に御相談・御確認ください)

届書は、1通でさしつかえありません。

証 人		
署 名 (※押印は任意)	印	印
生 年 月 日	年 月 日	年 月 日
住 所		
本 籍	番地 番	番地 番

「筆頭者の氏名」には、戸籍のはじめに記載されている人の氏名を書いてください。

□には、あてはまるものに○のようにするしをつけてください。外国人と婚姻する人が、まだ戸籍の筆頭者となっていない場合には、新しい戸籍がつくられますので、希望する本籍を書いてください。

再婚のときは、直前の婚姻について書いてください。内縁のものはふくまれません。

届け出られた事項は、人口動態調査(統計法に基づく基幹統計調査、厚生労働省所管)にも用いられます。

連絡先(夫・妻・その他:)
電話()
自宅・勤務先()・携帯

◎ 署名は必ず本人が自署して下さい

