活動組織名:

番号	名 称	規格・機種	数量	単位	取	得	耐用	処分制限 年月日		処分の状況				考
田 勺	10 10	75T 1日 1成 1至	双 里	単位	価格	年 月 日	年数	年月日	承認年月日	処	分内	容	備	77
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														

【活動組織が作成・保管するもの】

財産管理台帳

市町	村名	新富町	対象組織名				活動	期間		年度	~		年度				
事業の内容			•	工 期			経費の	区 分		処分制限期間		処分の状況					
	ス称 工種構造・規格		施工箇所	施工箇所	施工箇所		着工	竣工	総事業費	経 乳	費 内 訳(単	位:円)	耐用年	処分制限	· 承認	処分の	備考
名称			又は 設置場所	事業量	年月日	年月日	(単位:円)	国費分	地方費分	その他	数	年月日	年月日	内容			
	計																

注1:処分制限年月日欄には、処分制限の終期を記入すること。

注2:処分の内容欄には、譲渡、交換、貸付け、担保提供等別に記入すること。

注3:備考欄には、譲渡先、交換先、貸付け先、抵当権等の設定権者の名称又は交付金返還額を記入すること。

また、外注工事の場合には施工業者名等を記入するなど、今後の財産管理において必要となる事項について適宜記入すること。

注4:この書式により難い場合には、処分制限期間欄及び処分の状況欄を含む他の書式をもって財産管理台帳に代えることができる。

注5:複数年にわたって施工する施設については、完成した年度で記載するものとする。

注6:「名称」は「水路」や「農道」等、対象施設の名称を記入すること。

財産管理台帳(物品)

活 動 組 織 名 : しんとみ活動組織

番号	名 称	規格・機種	数量	単位	取	得	1013 7 13			- 備 考	
留写	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1			単位	価 格	年 月 日	年数	年月日	承認年月日	処 分 内 容	1佣 45
1	デジタルカメラ	キヤノン IXY DIGITAL 10	1	台	16, 999	H23. 1. 1	5年	H28. 1. 1		電源が付かなくなり、バッテリー単体の販売がなく処 分	書記自宅保管
2	ICレコーダー	VN-551PCBLK	1	台	6, 190	H25. 3. 20	5年	H30. 3. 20			書記自宅保管
3	 啓発用看板 	100cm × 180cm	1	基	16, 500	H26. 5. 30	3年	H29. 5. 30	H30. 3. 31	経年劣化により撤去	
4	パソコン	Lenovo T210205	1	台	59, 840	H28. 3. 20	4年	R2. 3. 20			書記自宅保管
5	プリンター	エプソン EW-056A	1	台	9, 470	H28. 3. 25	5年	R3. 3. 25			書記自宅保管
6	デジタルカメラ	コダック PIXPRO FriendlyZoom	1	台	14, 800	H30. 4. 25	5年	R5. 4. 25			書記自宅保管
7	防草シート	2m × 50cm	1	枚	6, 750	R2. 11. 10	5年	R7. 11. 10			
8	多面的事務支援システ ム	STAER4	1	本	74, 800	R3. 10. 26	5年	R8. 10. 26			
9											
10											

【活動組織が作成・保管するもの】

農林水産省様式

財産管理台帳

市町	丁村名	新富町	対象組織名	しん	とみ活動組	且織	活動	期間	R2	年度	~	R6	年度		
事業の内容					エ	期		経費の	区分		処分制限期間		処分の状況		
			施工箇所		着工	竣工	総事業費	経費內訳(単位:円)		位:円)	耐用年	処分制限	承認	処分の	備考
名称	工種	構造・規格	又は 設置場所	事業量	年月日	年月日	(単位:円)	国費分	地方費分	その他	数	年月日	年月日	内容	
水路	1.UF-400₽	 「「「「」 「「」 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「	新富町大字上富田123	150 m	R3.1.26	R3.2.28	1,694,982	847,491	847,491		17 年	R20.3.31	R3.3.31	無償譲渡	新富町(管理:新富 土地改良区)
水路	2.水路嵩上	:げ	新富町大字上富田456	41 m	R3.7.16	R3.7.23	143,000	71,500	71,500		17 年	R20.7.23	R3.7.31	無償譲渡	新富町(管理:新富 土地改良区)
水路	3.UF-400₽	 「有設	新富町大字下富田1234	130 m	R4.1.26	R4.2.28	1,509,696	754,848	754,848		17 年	R21.2.28	R4.3.31	無償譲渡	新富町(管理:新富 土地改良区)
水路	4.UF-400	現場打ち	新富町大字下富田6789	2 m	R5.1.12	R5.2.28	18,247	9,124	9,124		17 年	R22.2.28	R5.3.31	無償譲渡	新富町(管理:新富 土地改良区)
水路	5.U- I 30	0布設替え	新富町大字下富田5432	76 m	R5.1.12	R5.2.28	1,578,920	789,460	789,460		17 年	R22.2.28	R5.3.31	無償譲渡	新富町(管理:新富 土地改良区)
	計						4,944,845	2,472,423	2,472,423						

注1:処分制限年月日欄には、処分制限の終期を記入すること。

注2:処分の内容欄には、譲渡、交換、貸付け、担保提供等別に記入すること。

注3:備考欄には、譲渡先、交換先、貸付け先、抵当権等の設定権者の名称又は交付金返還額を記入すること。

また、外注工事の場合には施工業者名等を記入するなど、今後の財産管理において必要となる事項について適宜記入すること。

注4:この書式により難い場合には、処分制限期間欄及び処分の状況欄を含む他の書式をもって財産管理台帳に代えることができる。

注5:複数年にわたって施工する施設については、完成した年度で記載するものとする。

注6:「名称」は「水路」や「農道」等、対象施設の名称を記入すること。